

Checkliste zur Eröffnung und Führung einer Polarity Praxis nach den fünf Elementen

ÄTHER Raum schaffen / Selbstwertgefühl

- Abschluss der Polarity Ausbildung feiern
- Zeitlichen Arbeitsrahmen festlegen – wie viel Prozent will ich arbeiten?
- Ort bestimmen, Raum mieten, einrichten und gestalten
- Zeitplanung: Praxistage und Zeiten einplanen. Diese Zeit dort verbringen auch ohne Klientinnen, Klienten, sich mit Polarity befassen, lesen, lernen, meditieren

LUFT Kommunikation / Auftreten in der Öffentlichkeit

- Infos und Prospekte an Freunde und Bekannte verschicken
- Persönliche Unterlagen und Prospekte an Ärzte und Ärztinnen verschicken und sich ev. persönlich vorstellen: Wer bin ich, was ist Polarity?
- Vorträge halten
- Kurse ausschreiben z.B. Polarity Yoga

FEUER Ziel / Richtung / Kraft

- Das Ziel fokussieren: - Wohin will ich? – Was will ich erreichen mit meiner Praxis? Wieviele Klientinnen/Klienten brauche ich? Welche Klientel will ich erreichen? In welchem Umfeld – Gemeinschaftspraxis, Arzt- oder HP-Praxis, Wellness – will ich arbeiten?
- Prospekte gestalten und drucken. Günstigere Variante: Rückseite des Flyers vom PVD e.V. mit persönlichen Daten und Angaben versehen.
- Visitenkarten gestalten und drucken
- Eintrag ins Telefonbuch veranlassen
- Homepage gestalten, Link oder e-Mail beim Verband anmelden
- Praxis-Eröffnungstermin festlegen – Einladungen zur Praxisbesichtigung verschicken
- Inserat in die regionale Zeitung, ev. einen Pressebericht
- Telefonische Erreichbarkeit gewährleisten (AB)

WASSER Wachstum / Selbstfürsorge / Gruppe

Die Basis für Wachstum ist: fließen lassen. Beispiel: Meine Energie fließen lassen, in meine Entscheide hinein fühlen und spüren ob sie richtig sind.

- Was brauche ich, damit ich mich gestützt fühle? Kolleginnen und Kollegen, Verbandszugehörigkeit, Weiterbildungen etc.
- Wo werde ich beraten und kann austauschen – Supervisions- /Intervisionsgruppe, Regio Gruppe PVD e.V.
- Welches sind meine Schwerpunkte und Interessen, Fähigkeiten?
- Welche Weiterbildung hilft mir? (vorgeschriebene Std. vom Verband: 12 pro Jahr)
- Wo tanke ich auf, wie reinige ich mich vor und nach der Behandlung?

ERDE Struktur / Selbstschutz / Material

- Habe ich alle notwendigen Bewilligungen (HP Gesundheitsamt, Gewebe)
- Wie dokumentiere ich meine Arbeit? Welches Dokumentationssystem eignet sich für mich / Anamnese / Verlauf
- Welches Budget steht mir zur Verfügung? Was für einen Stundenansatz habe ich?
- Wie rechne ich ab, bar oder per Rechnung? Wie regele ich kurzfristige Absagen?
- Wie führe ich meine Buchhaltung? Steuerwesen? Brauche ich Beratung?
- Versicherungen: Berufshaftpflicht, Arbeitsausfall
- GEDULD entwickeln, um das Pflänzchen wachsen zu lassen.